



# Conditions Générales d'Utilisation

## Récapitulatif Clients

- Pour utiliser Brick Rénovation le client doit être majeur et disposer de sa capacité juridique.
- L'estimation communiquée au client par Brick Rénovation est purement indicative
- Le client autorise Brick Rénovation à fournir ses informations aux prestataires
- Le paiement des prestations doit être réalisé par virement par l'intermédiaire de la banque Crédit Coopératif, qui en assure le bon déroulement et la sécurité.
- Brick Rénovation n'a pas accès aux données bancaires confidentielles.

## Récapitulatif Pros

- Pour avoir un compte Brick Rénovation le professionnel doit être enregistré comme tel au RCS et son siège social doit être localisé en France.
- Au moment de l'inscription le professionnel accepte que ses informations en libre accès soient automatiquement recueillies
- Si un professionnel cesse de répondre aux conditions requises pour être labellisé ou ne respecte plus les réglementations fixées par Brick Rénovation alors sa labellisation pourra lui être retirée à tout moment
- Le professionnel reçoit le paiement des prestations par virement bancaire déduit de la commission prélevée par Brick Rénovation

## Récapitulatif Clients & Pros

Brick Rénovation peut à tout moment modifier les CGU, l'utilisateur pourra alors les accepter ou les refuser.

Les données de l'utilisateur sont récoltées légalement lors de la création d'un compte client ou professionnel. Ces données sont utilisées pour :

1. Permettre à l'utilisateur de profiter de l'ensemble des services Brick Rénovation
2. Prévenir toute fraude
3. Permettre l'établissement de statistiques

L'utilisateur reste propriétaire de ses données personnelles et peut les modifier ou demander la suppression à tout moment sur simple demande.

Les utilisateurs sont soumis à différentes interdictions, parmi elles, les interdictions de :

1. Détruire ou diffuser le contenu du site
2. Créer un profil fictif
3. Publier du contenu inapproprié (Injurieux, Raciste, ...)
4. Créer des liens vers le site Brick Rénovation sans autorisation
5. Chercher à obtenir le mot de passe d'autres utilisateurs
6. Porter atteinte à l'intégrité du site

L'ensemble du contenu du site (Photos, logos, textes...) est soumis au droit de la propriété intellectuelle.

Toutes les informations recueillies suite aux travaux (Photos, commentaires, avis) sont la propriété de Brick Rénovation.

L'utilisateur est seul responsable de l'utilisation qu'il fait du site. Cette utilisation doit respecter l'ensemble des règles et réglementations en vigueur.

L'utilisateur peut à tout moment demander la clôture de son compte personnel, ses données personnelles seront alors effacées.

En cas de mauvaise utilisation du site, Brick Rénovation peut librement supprimer ou suspendre un compte.

## Conditions Générales d'Utilisation

### 1. Objet

Les présentes conditions générales ont pour objet de définir les modalités et conditions d'utilisation des services proposés sur le site (ci-après : les « Services »), ainsi que de définir les droits et obligations des parties dans ce cadre.

Elles sont notamment accessibles et imprimables à tout moment par un lien direct en bas de la page d'accueil du site. Elles peuvent être complétées, le cas échéant, par des conditions d'utilisation particulières à certains Services. En cas de contradiction, les conditions particulières prévalent sur ces conditions générales.

### 2. Exploitant des Services

Les Services sont exploités par la société BRICK RÉNOVATION, SAS au capital social de 4000 euros, en cours d'immatriculation au RCS de PARIS, dont le siège social est situé 64 rue Oberkampf, 75011 Paris et dont le numéro de TVA intracommunautaire est en cours d'attribution (ci-après : « Nom Société »). Brick Rénovation peut être contactée aux coordonnées suivantes : Adresse postale : Brick Rénovation, 3 Passage Saint Pierre Amelot, 75011 Paris. Adresse électronique : [hello@brickrenovation.com](mailto:hello@brickrenovation.com)

### 3. Accès au site et aux Services

Les Services sont accessibles, sous réserve des restrictions prévues sur le site :

- à toute personne physique disposant de la pleine capacité juridique pour s'engager au titre des présentes conditions générales. La personne physique qui ne dispose pas de la pleine capacité juridique ne peut accéder au Site et aux Services qu'avec l'accord de son représentant légal ;
- à toute personne morale agissant par l'intermédiaire d'une personne physique disposant de la capacité juridique pour contracter au nom et pour le compte de la personne morale.

### 4. Acceptation des conditions Générale

L'acceptation des présentes conditions générales est réalisée lors de l'inscription. Cette acceptation ne peut être que pleine et entière. Toute adhésion sous réserve est considérée comme nulle et non avenue.

L'utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes conditions générales ne doit pas utiliser les Services.

## 5. Inscription sur le site

L'utilisation des Services ne nécessite pas que l'Utilisateur crée un compte.

## 6. Description des Services

L'Utilisateur a accès aux Services décrits sur le site, sous une forme et selon les fonctionnalités et moyens techniques que Brick Rénovation juge les plus appropriés.

## 7. Services gratuits et payants

Les Services WEB disponibles sur le site Brickrenovation.com sont fournis à titre gratuit.

## 8. Données

Le site et les équipements informatiques ne recueille pas de données personnelles et ou bancaires de l'utilisateur.

## 9. Obligations de l'Utilisateur

Sans préjudice des autres obligations prévues aux présentes, l'Utilisateur s'engage à respecter les obligations qui suivent :

9.1 L'Utilisateur s'engage, dans son usage des Services, à respecter les lois et règlements en vigueur et à ne pas porter atteinte aux droits de tiers ou à l'ordre public.

Il est notamment seul responsable du bon accomplissement de toutes les formalités notamment administratives, fiscales et/ ou sociales et de tous les paiements de cotisations, taxes ou impôts de toutes natures qui lui incombent, le cas échéant, en relation avec son utilisation des Services. La responsabilité de Brick Rénovation ne pourra en aucun cas être engagée à ce titre.

9.2 L'Utilisateur reconnaît avoir pris connaissance sur le site des caractéristiques et contraintes, notamment techniques, de l'ensemble des Services. Il est seul responsable de son utilisation des Services.

9.3 L'Utilisateur est informé et accepte que la mise en œuvre des Services nécessite qu'il soit connecté à internet et que la qualité des Services dépend directement de cette connexion, dont il est seul responsable.

9.4 L'Utilisateur est également seul responsable des relations qu'il pourra nouer avec les autres Utilisateurs et des informations qu'il leur communique dans le cadre des Services. Il lui appartient d'exercer la prudence et le discernement appropriés dans ces relations et communications. L'Utilisateur s'engage en outre, dans ses échanges avec les autres Utilisateurs, à respecter les règles usuelles de politesse et de courtoisie.

9.5 L'Utilisateur s'engage à faire un usage strictement personnel des Services. Il s'interdit en conséquence de céder, concéder ou transférer tout ou partie de ses droits ou obligations au titre des présentes à un tiers, de quelque manière que ce soit.

9.6 L'Utilisateur s'engage à fournir à Brick Rénovation toutes les informations nécessaires à la bonne exécution des Services. Plus généralement, l'Utilisateur s'engage à coopérer activement avec Brick Rénovation en vue de la bonne exécution des présentes.

9.7 L'Utilisateur est seul responsable des contenus de toute nature (rédactionnels, graphiques, audiovisuels ou autres, en ce compris la dénomination et/ou l'image éventuellement choisies par l'Utilisateur pour l'identifier sur le site) qu'il diffuse dans le cadre des Services (ci-après désignés : les « Contenus »).

Il garantit à Brick Rénovation qu'il dispose de tous les droits et autorisations nécessaires à la diffusion de ces Contenus.

Il s'engage à ce que lesdits Contenus soient licites, ne portent pas atteinte à l'ordre public, aux bonnes mœurs ou aux droits de tiers, n'enfreignent aucune disposition législative ou réglementaire et plus généralement, ne soient aucunement susceptibles de mettre en jeu la responsabilité civile ou pénale de Brick Rénovation.

L'Utilisateur s'interdit ainsi de diffuser, notamment et sans que cette liste soit exhaustive :

- Des Contenus pornographiques, obscènes, indécents, choquants ou inadaptés à un public familial, diffamatoires, injurieux, violents, racistes, xénophobes ou révisionnistes,
- Des Contenus contrefaisants,
- Des Contenus attentatoires à l'image d'un tiers,
- Des Contenus mensongers, trompeurs ou proposant ou promouvant des activités illicites, frauduleuses ou trompeuses,
- Des Contenus nuisibles aux systèmes informatiques de tiers (tels que virus, vers, chevaux de Troie, etc.),
- Et plus généralement des Contenus susceptibles de porter atteinte aux droits de tiers ou d'être préjudiciables à des tiers, de quelque manière et sous quelque forme que ce soit.

9.8 L'Utilisateur reconnaît que les Services lui offrent une solution supplémentaire mais non alternative des moyens qu'il utilise déjà par ailleurs pour atteindre le même objectif et que cette solution ne saurait se substituer à ces autres moyens.

9.9 L'Utilisateur doit prendre les mesures nécessaires pour sauvegarder par ses propres moyens les informations de son Espace Personnel qu'il juge nécessaires, dont aucune copie ne lui sera fournie.

9.10 L'Utilisateur est informé et accepte que la mise en œuvre des Services nécessite qu'il soit connecté à internet et que la qualité des Services dépend directement de cette connexion, dont il est seul responsable.

#### 10. Garantie de l'Utilisateur

L'Utilisateur garantit Brick Rénovation contre toutes plaintes, réclamations, actions et/ou revendications quelconques que Brick Rénovation pourrait subir du fait de la violation, par l'Utilisateur de l'une quelconque de ses obligations ou garanties aux termes des présentes conditions générales.

Il s'engage à indemniser Brick Rénovation de tout préjudice qu'elle subirait et à lui payer tous les frais, charges et/ou condamnations qu'elle pourrait avoir à supporter de ce fait.

## 11. Comportements prohibés

11.1 Il est strictement interdit d'utiliser les Services aux fins suivantes :

- L'exercice d'activités illégales, frauduleuses ou portant atteinte aux droits ou à la sécurité des tiers,
- L'atteinte à l'ordre public ou la violation des lois et règlements en vigueur,
- L'intrusion dans le système informatique d'un tiers ou toute activité de nature à nuire, contrôler, interférer, ou intercepter tout ou partie du système informatique d'un tiers, en violer l'intégrité ou la sécurité,
- L'envoi d'emails non sollicités et/ou de prospection ou sollicitation commerciale,
- Les manipulations destinées à améliorer le référencement d'un site tiers,
- L'aide ou l'incitation, sous quelque forme et de quelque manière que ce soit, à un ou plusieurs des actes et activités décrits ci-dessus,
- Et plus généralement toute pratique détournant les Services à des fins autres que celles pour lesquelles ils ont été conçus.

11.2 Il est strictement interdit aux Utilisateurs de copier et/ou de détourner à leurs fins ou à celles de tiers le concept, les technologies ou tout autre élément du site de Brick Rénovation.

11.3 Sont également strictement interdits :

- (i) tous comportements de nature à interrompre, suspendre, ralentir ou empêcher la continuité des Services,
- (ii) toutes intrusions ou tentatives d'intrusions dans les systèmes de Brick Rénovation,
- (iii) tous détournements des ressources système du site, (iv) toutes actions de nature à imposer une charge disproportionnée sur les infrastructures de ce dernier, (v) toutes atteintes aux mesures de sécurité et d'authentification,
- (vi) tous actes de nature à porter atteinte aux droits et intérêts financiers, commerciaux ou moraux de Brick Rénovation ou des usagers de son site, et enfin plus généralement (vii) tout manquement aux présentes conditions générales.

11.4 Il est strictement interdit de monnayer, vendre ou concéder tout ou partie de l'accès aux Services ou au site, ainsi qu'aux informations qui y sont hébergées et/ou partagées.

## 12. Sanctions des manquements

En cas de manquement à l'une quelconque des dispositions des présentes conditions générales ou plus généralement, d'infraction aux lois et règlements en vigueur par un Utilisateur, BRICK RÉNOVATION se réserve le droit de prendre toute mesure appropriée et notamment de :

- (i) Suspendre ou résilier l'accès aux Services de l'Utilisateur, auteur du manquement ou de l'infraction, ou y ayant participé,
- (ii) Supprimer tout contenu mis en ligne sur le site,
- (iii) Publier sur le site tout message d'information que Brick Rénovation jugera utile,

- (iv) Avertir toute autorité concernée,
- (v) Engager toute action judiciaire.

### 13. Responsabilité et garantie de Brick Rénovation

Brick Rénovation s'engage à fournir les Services avec diligence et selon les règles de l'art, étant précisé qu'il pèse sur elle une obligation de moyens, à l'exclusion de toute obligation de résultat, ce que les Utilisateurs reconnaissent et acceptent expressément.

13.2 Brick Rénovation n'a pas connaissance des Contenus mis en ligne par les Utilisateurs dans le cadre des Services, sur lesquels elle n'effectue aucune modération, sélection, vérification ou contrôle d'aucune sorte et à l'égard desquels elle n'intervient qu'en tant que prestataire d'hébergement.

En conséquence, Brick Rénovation ne peut être tenue pour responsable des Contenus, dont les auteurs sont des tiers, toute réclamation éventuelle devant être dirigée en premier lieu vers l'auteur des Contenus en question.

Les Contenus préjudiciables à un tiers peuvent faire l'objet d'une notification à Brick Rénovation selon les modalités prévues par l'article 6 I 5 de la loi n° 2004-575 du 21 juin 2004 pour la confiance dans l'économie numérique, Brick Rénovation se réservant de prendre les mesures décrites à l'article 12.

13.3 Brick Rénovation décline toute responsabilité en cas de perte éventuelle des informations accessibles dans l'Espace Personnel de l'Utilisateur, celui-ci devant en sauvegarder une copie et ne pouvant prétendre à aucun dédommagement à ce titre.

13.4 Brick Rénovation s'engage à procéder régulièrement à des contrôles afin de vérifier le fonctionnement et l'accessibilité du site. A ce titre, Brick Rénovation se réserve la faculté d'interrompre momentanément l'accès au site pour des raisons de maintenance. De même, Brick Rénovation ne saurait être tenue responsable des difficultés ou impossibilités momentanées d'accès au site qui auraient pour origine des circonstances qui lui sont extérieures, la force majeure, ou encore qui seraient dues à des perturbations des réseaux de télécommunication.

13.5 Brick Rénovation ne garantit pas aux Utilisateurs (i) que les Services, soumis à une recherche constante pour en améliorer notamment la performance et le progrès, seront totalement exempts d'erreurs, de vices ou défauts, (ii) que les Services, étant standard et nullement proposés à la seule intention d'un Utilisateur donné en fonction de ses propres contraintes personnelles, répondront spécifiquement à ses besoins et attentes.

13.6 En tout état de cause, la responsabilité susceptible d'être encourue par Brick Rénovation au titre des présentes est expressément limitée aux seuls dommages directs avérés subis par l'Utilisateur.

### 14. Propriété intellectuelle

Les systèmes, logiciels, structures, infrastructures, bases de données et contenus de toute nature (textes, images, visuels, musiques, logos, marques, base de données, etc ...) exploités par Brick Rénovation au sein du site sont protégés par tous droits de propriété intellectuelle ou droits des producteurs de bases de données en vigueur. Tous désassemblages, décompilations, décryptages, extractions, réutilisations, copies et plus généralement, tous actes de reproduction, représentation, diffusion et utilisation de l'un quelconque de ces éléments, en tout ou partie, sans l'autorisation de Brick Rénovation sont strictement interdits et pourront faire l'objet de poursuites judiciaires.

## 15. Données à caractère personnel

Brick Rénovation ne recueille pas de données à caractère personnel et ou bancaire.

## 16. Publicité

Brick Rénovation se réserve la faculté d'insérer sur toute page du site et dans toute communication aux Utilisateurs tous messages publicitaires ou promotionnels sous une forme et dans des conditions dont Brick Rénovation sera seule juge.

## 17. Liens et sites tiers

Brick Rénovation ne pourra en aucun cas être tenue pour responsable de la disponibilité technique de sites internet ou d'applications mobiles exploités par des tiers (y compris ses éventuels partenaires) auxquels l'Utilisateur accéderait par l'intermédiaire du site.

Brick Rénovation n'endosse aucune responsabilité au titre des contenus, publicités, produits et/ou services disponibles sur de tels sites et applications mobiles tiers dont il est rappelé qu'ils sont régis par leurs propres conditions d'utilisation.

Brick Rénovation n'est pas non plus responsable des transactions intervenues entre l'Utilisateur et un quelconque annonceur, professionnel ou commerçant (y compris ses éventuels partenaires) vers lequel l'Utilisateur serait orienté par l'intermédiaire du site et ne saurait en aucun cas être partie à quelques litiges éventuels que ce soit avec ces tiers concernant notamment la livraison de produits et/ou services, les garanties, déclarations et autres obligations quelconques auxquelles ces tiers sont tenus.

## 18. Durée des Services, désinscription

Les Services ne nécessitent pas la souscription de la part de l'Utilisateur.

## 19. Modifications

Brick Rénovation se réserve la faculté de modifier à tout moment les présentes conditions générales.

L'Utilisateur sera informé de ces modifications par tout moyen utile.

L'Utilisateur qui n'accepte pas les conditions générales modifiées doit se désinscrire des Services selon les modalités prévues à l'article 18.

Tout Utilisateur qui a recours aux Services postérieurement à l'entrée en vigueur des conditions générales modifiées est réputé avoir accepté ces modifications.

## 20. Langue

Dans l'hypothèse d'une traduction des présentes conditions générales dans une ou plusieurs langues, la langue d'interprétation sera la langue française en cas de contradiction ou de contestation sur la signification d'un terme ou d'une disposition.

## 21. Loi applicable et juridiction

Les présentes conditions générales sont régies par la loi française.

En cas de contestation sur la validité, l'interprétation et/ou l'exécution des présentes conditions générales, les parties conviennent que les tribunaux de Paris seront exclusivement compétents pour en juger, sauf règles de procédure impératives contraires.

## 22. Entrée en vigueur

Les présentes conditions générales sont entrées en vigueur le 1er Octobre 2020.





# Conditions Générales de ventes

Applicables au 1er Octobre 2020

## Préambule :

Les présentes Conditions Générales ont pour objet de définir les conditions d'utilisation du site Internet accessible à l'adresse Brickrenovation.com

Ce Site propose à ses utilisateurs d'acquérir des services de travaux de construction et rénovation.

## Article 2 – Définitions

Les termes et expressions visés ci-après signifient, lorsqu'ils sont précédés d'une lettre majuscule, pour les besoins de l'interprétation et de l'exécution des présentes :

« **Client** » : désigne toute personne physique ayant procédé à une Commande sur le Site ou lors d'un rendez-vous présentiel, « **Commande** » : désigne l'accord du Client sur le Service et son prix, formalisé (i) de façon électronique sur le Site ou (ii) via l'acceptation par échanges d'emails entre Brick Rénovation ou (iii) via l'acceptation par signature du devis en présentiel entre Brick Rénovation et le Client du devis relatif au(x) Service(s),

« **Conditions Générales de Vente** » : désignent les Conditions Générales de Vente ou « **CGV** » objet des présentes, ainsi que tout amendement, substitution, extension intervenue conformément aux termes et conditions des présentes,

« **Contrat** » : désigne la Commande et les présentes Conditions Générales de Vente,

« **Matériel** » : Ensemble du ou des équipements et matériaux objet de la Commande pour l'exécution de la Prestation

« **Prestataire** » : salarié de BRICK RÉNOVATION ou toute personne physique ou morale réalisant au nom et pour le compte de BRICK RÉNOVATION le Service objet de la Commande,

« **Prestation** » : désigne la prestation de service proposée par BRICK RÉNOVATION sur son Site et achetée par le Client dans le cadre de la Commande,

« **Prix** » : désigne la valeur unitaire d'un Service ; cette valeur s'entend toutes taxes comprises y compris les frais de déplacement du Prestataire,

« **BRICK RÉNOVATION** » : société éditant le site Internet qui propose et assure, directement ou indirectement, la réalisation des Services,

« **Services** » : désignent les services proposés à la vente sur le Site Internet.

« **Site** » : désigne le service électronique interactif édité et exploité par BRICK RÉNOVATION, accessible à l'adresse Brickrenovation.com (ou via les sites partenaires de BRICK RÉNOVATION qui constituent ainsi des sous-domaines dudit service électronique), depuis lequel BRICK RÉNOVATION propose l'accès à des Services rendus par des Prestataires,

« **Vente en Ligne** » : désigne la commercialisation des Services proposés par BRICK RÉNOVATION via le Site.

Toute référence au singulier inclut le pluriel et inversement.

## Article 3 – Dispositions générales relatives aux Conditions Générales de Vente :

### 3.1 Objet et domaine d'application des Conditions Générales de Vente

Les Conditions Générales de Vente sont applicables à l'ensemble des Services proposés par BRICK RÉNOVATION sur le Site ou en Présentiel.

Elles constituent avec l'email ou le devis papier signé par le Client confirmant la Commande, les documents contractuels opposables aux parties, à l'exclusion de tous autres documents, prospectus, catalogues ou photographies des produits qui n'ont qu'une valeur indicative.

Les présentes Conditions Générales de Vente ont pour objet, d'une part, d'informer tout Client sur les conditions et modalités dans lesquelles BRICK RÉNOVATION propose à la vente des Services commandés via le Site ou en Présentiel et, d'autre part, de définir les droits et obligations des parties dans le cadre de la vente de Services sur le Site ou en Présentiel.

### **3.2 Opposabilité des Conditions Générales de Vente**

Le fait pour tout Client de commander un Service proposé à la vente sur le Site ou en Présentiel emporte l'acceptation pleine et entière des présentes Conditions Générales de Vente dont le Client reconnaît explicitement avoir pris connaissance préalablement à la conclusion d'une Commande.

Cette acceptation, pleine et entière, desdites CGV est matérialisée lorsque le Client procède au paiement, étape obligatoire et préalable à la conclusion du Contrat.

La validation de la Commande par sa confirmation vaut adhésion par le Client aux Conditions Générales de Vente en vigueur au jour de la Commande dont la conservation et la reproduction sont assurées par BRICK RÉNOVATION conformément à l'article 1369-4 du Code civil. Les Conditions Générales de Vente sont mises à la disposition du Client sur le Site où elles sont directement consultables et peuvent également lui être communiquées sur simple demande par téléphone, courrier électronique ou courrier postal.

### **3.4 Modification des Conditions Générales de Vente**

BRICK RÉNOVATION se réserve la faculté de modifier ses Conditions Générales de Vente à tout moment.

Il est de la responsabilité du Client de régulièrement consulter les Conditions Générales de Vente afin de se tenir informé de ses éventuelles modifications.

En cas de modification des Conditions Générales de Vente, les Conditions Générales de Vente applicables au Client sont celles en vigueur à la date de la Commande concernée.

### **3.5 Clauses des Conditions Générales de Vente**

La nullité d'une clause contractuelle n'entraîne pas la nullité des Conditions Générales de Vente.

D'autre part, l'inapplication temporaire ou permanente d'une ou plusieurs clauses des Conditions Générales de Vente par BRICK RÉNOVATION ne saurait valoir renonciation de sa part aux autres clauses des Conditions Générales de Vente qui continuent à produire leurs effets.

### **3.6 Caractéristiques essentielles des Services offerts :**

BRICK RÉNOVATION présente sur le Site les Services offerts à la vente ainsi que leurs descriptifs permettant au Client de connaître, avant la prise de commande définitive, leurs caractéristiques essentielles.

## **Article 4 – Prix :**

### **4.1 Prix de vente**

Les prix de vente sont indiqués au Client en euros toutes taxes comprises et apparaissent dans le formulaire de Commande, une fois que le ou les Services ont été sélectionnés par le Client. Ces prix sont fixés de façon unilatérale par BRICK RÉNOVATION et peuvent faire l'objet de modifications conformément à l'article 4.3 des présentes.

### **4.2. Coûts supplémentaires**

Aucun coût supplémentaire au prix affiché dans le cadre de la Commande ne sera facturé sans l'accord exprès du Client.

### **4.3 Modification du prix de vente**

BRICK RÉNOVATION se réserve le droit de modifier ses prix à tout moment, tout en garantissant au Client l'application du prix en vigueur au jour de la Commande.

## **Article 5 – Offre :**

### **5.1 Domaine de l'offre**

Les Services proposés par BRICK RÉNOVATION sont généralement disponibles partout en France sous réserve que nous disposions de Prestataires référencés dans la localité. Cette disponibilité peut être amenée à changer en fonction de l'activité de nos Prestataires.

### **5.2 Durée de l'offre**

Les offres de Vente présentées sur le Site ou en Présentiel sont valables selon la durée indiquée sur l'estimation financière Brick Rénovation.

### **5.3 Acceptation**

L'acceptation de l'offre par le Client est validée par la confirmation de la Commande ou de la signature du devis papier.

## **Article 6 – Commande :**

### **6.1 Création du compte personnel**

La création d'un compte personnel par le Client n'est pas nécessaire pour passer une Commande sur le Site.

### **6.2 Modalités de la Commande**

Les différentes étapes permettant au Client de passer la Commande sont les suivantes :

Le Client

- a. Effectue une demande de travaux via un questionnaire ou un formulaire de contact BRICK RÉNOVATION délivre gratuitement une première estimation et la transmet par mail et/ou sur le compte personnel du Client.
- b. BRICK RÉNOVATION délivre également la majorité des fiches techniques du Matériel proposés ou équivalent.
- c. Si l'estimation correspond au besoin du Client et à son budget BRICK RÉNOVATION et/ou son Prestataire se déplace alors pour confirmer l'estimation.
- d. Le Client Commande alors la prestation en versant la totalité du Prix sur le compte séquestre du Crédit Coopératif, la banque de Brick Rénovation.
- e. Les conditions d'interventions (date, durée, adresse...) sont indiqués sur la Commande.
- f. Le Services est alors réalisé.
- g. Le client ordonne la libération des sommes versées sur le compte séquestre en signant le procès-verbal de réception de chantier remis par BRICK RÉNOVATION conformément à l'article 11. Comme précisé dans le processus de Commande ci-dessus et conformément à l'article 3.2 des présentes, l'acceptation sans réserve desdites conditions générales de vente consiste dans le fait, pour le Client, de passer Commande en versant les sommes sur le compte séquestre du Crédit Coopératif.

### **6.3 Modification de la Commande**

Toute modification de la Commande par le Client après paiement de sa Commande est soumise à l'acceptation préalable de BRICK RÉNOVATION qui pourra être contactée par le Client soit par téléphone au 06 70 28 22 11, soit par courriel à l'adresse suivante [hello@Brickrenovation.com](mailto:hello@Brickrenovation.com).

### **6.4 Indisponibilité des Services commandés**

En cas d'indisponibilité des Services commandés à la date d'exécution prévue dans la Commande, BRICK RÉNOVATION en informe dans les meilleurs délais le Client et peut lui proposer les Services à une date différente.

En cas de désaccord, le Client est remboursé au plus tard dans les 30 jours du paiement de sa Commande.

## **Article 7 – Facturation :**

7.1 Une facture est établie pour chaque Commande effectuée dans les conditions prévues à l'article 6 des Conditions Générales de Vente.

7.2 En cas d'impossibilité matérielle et/ou logistique de satisfaire la Commande du Client, BRICK RÉNOVATION en informera le Client dans les plus brefs délais. Dans une telle hypothèse, les sommes versées par le Client pour l'exécution du Service lui seront automatiquement reversées dans les plus brefs délais.

## **Article 8 – Contrat :**

### 8.1 Conclusion

Le Contrat de vente est formé dès l'acceptation, par le Client, de l'Offre, conformément 5.3.

### 8.2 Archivage et preuve

Les registres papier et informatisés de BRICK RÉNOVATION sont considérés par les parties comme preuve des communications, commandes, paiements et transactions intervenus entre les parties et constituent des copies fidèles et durables conformément à l'article 1348 du Code civil et L.121-19-2 du Code de la consommation.

Les données enregistrées par le système de paiement constituent la preuve des transactions financières.

Les données sur support informatique ou électronique conservées régulièrement constituent des preuves recevables et opposables dans les mêmes termes et avec la même force probante que tout document qui serait reçu et conservé par écrit.

### 8.3. Consultation de la Commande du Client en ligne

BRICK RÉNOVATION transmet au Client, au moyen de l'e-mail de confirmation de la Commande visé à l'article 6.1 des Conditions Générales de Vente, un lien internet permettant au Client de consulter et le cas échéant d'imprimer sa Commande.

## **Article 9 - Droit de rétractation :**

### 9.1 Exercice du droit de rétractation

9.1.1 Conformément à la réglementation en vigueur, le Client peut se rétracter sans avoir à justifier de motifs ni à payer de pénalités.

Le délai de rétractation expire quatorze jours (14) à compter de la Commande.

9.1.2 Si le délai de rétractation se termine un jour férié, le délai est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant.

Pour exercer son droit de rétractation, le Client doit notifier à la société BRICK RÉNOVATION (3 Passage Saint Pierre Amelot, 75011 Paris, Mail : hello@brickrenovation.com, téléphone : +33 (0)670 282 211) sa décision de rétractation du présent Contrat.

### 9.2 Modalités de remboursement

Toute rétractation effectuée conformément aux conditions du présent article donnera lieu à un remboursement au plus tard dans les quatorze (14) jours à compter de la réception du formulaire, courrier électronique ou du courrier postal du Client signifiant à BRICK RÉNOVATION l'exercice du droit de rétractation.

BRICK RÉNOVATION effectuera le remboursement de la prestation en utilisant le même moyen de paiement que celui utilisé par le Client pour la transaction initiale tel que visé à l'article 10 des Conditions Générales de Vente.

### 9.3 Exclusion – Limitation du droit de rétractation

Toute demande de rétractation effectuée par le Client en dehors du délai de quatorze (14) jours courant à compter de la Commande ne sera pas étudiée, conformément aux dispositions de l'article L.121-21 du Code de la consommation.

En tout état de cause, le fait pour le Client de choisir une date de réalisation de la Prestation avant la fin du délai de rétractation emporte la renonciation du Client à exercer son droit de rétractation de façon expresse.

Dans l'hypothèse visée au paragraphe ci-dessus, le Client, désireux, au cours du délai de rétractation de 14 jours, de se rétracter, devra payer à BRICK RÉNOVATION un montant proportionnel à ce qui lui a été fourni jusqu'au moment où il a informé BRICK RÉNOVATION de sa rétractation du présent Contrat, au regard de l'ensemble des prestations prévues par le Contrat.

## **Article 10 – Paiement :**

### 10.1 Modalités de paiement

Le paiement des Services commandés est exigible dans son intégralité après confirmation de la Commande, sauf accord spécifique convenu avec le Client.

### 10.2 Moyens de paiement

Le règlement des Services (sauf accord spécifique convenu avec le Client) s'effectue lors de la Commande selon le mode de paiement suivant :

- Règlement par carte bancaire (CB, Visa, Mastercard ou American Express) : le débit est effectué au moment de la confirmation de votre Commande.
- Règlement par virement : le débit est effectué au moment de la confirmation de votre Commande.
- Règlement par chèque

## **Article 11 – Exécution des Services :**

### 11.1 Mise à disposition du Matériel

BRICK RÉNOVATION ou son Prestataire délivre un Service de fourniture et pose du Matériel.

Ce Matériel doit être conforme ou équivalent à celui proposé lors de la conclusion du Contrat. BRICK RÉNOVATION et ses Prestataires ne s'engagent ou ne garantissent en aucune manière du Matériel fourni par le client.

### 11.2 Délais d'exécution des Services

Les Services seront exécutés qu'après complet règlement de leur prix selon les modalités détaillées dans l'article 10 ci-dessus à l'adresse indiquée par le Client au cours du processus de Commande.

Le délai d'exécution sera indiqué au moment de la passation de Commande du Client, mais est en moyenne de 4 semaines pour les rénovations de salle de bain.

### 11.3 Retards dans l'Exécution des Services

Conformément aux dispositions légales, en cas de manquement de BRICK RÉNOVATION à son obligation de fourniture du Service à la date ou à l'expiration du délai prévus ci-avant, le Client peut résoudre le contrat, par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou par un écrit sur un autre support durable, si, après avoir enjoint, selon les mêmes modalités, BRICK RÉNOVATION de fournir le Service dans un délai supplémentaire raisonnable, ce dernier ne s'est pas exécuté dans ce délai.

Lorsque le contrat est résolu dans les conditions ainsi prévues, BRICK RÉNOVATION est tenue de rembourser le Client la somme correspondante à la partie non-exécutée, au plus tard dans les trente (30) jours suivant la date à laquelle le contrat a été dénoncé.

### 11.4 Impossibilité totale ou partielle d'exécution

BRICK RÉNOVATION décline toute responsabilité en cas de défaut d'exécution ou d'exécution partielle du Service par le Prestataire du fait d'une mauvaise description ne correspondant pas à la réalité, à raison, notamment, du choix par le Client, d'une Prestation non-adaptée à ses besoins. 13

De même, BRICK RÉNOVATION ne saurait voir sa responsabilité engagée en cas de fausses informations délivrées par le Client ayant, par exemple, empêché la réalisation de la Prestation.

Dans de telles situations, BRICK RÉNOVATION et le Client feront leurs meilleurs efforts pour trouver une solution à l'amiable, et ce dans les meilleurs délais.

A défaut, il sera fait application des dispositions de l'article 11.6, étant entendu que :

(i) Les frais de déplacement seront défalqués des sommes remboursées au Client en cas d'inexécution totale de la Prestation

(ii) En cas d'exécution partielle de la Prestation, BRICK RÉNOVATION ne remboursera que la partie correspondant à la partie non-exécutée et qu'aucun frais de déplacement ne sera décompté.

### 11.5 Conformité

11.5.1 Si le Service commandé n'est pas conforme à la Commande, le Client est tenu de signaler les dommages, toutes réclamations et réserves via le Procès-Verbal de réception auprès de BRICK RÉNOVATION en complétant le formulaire envoyé par BRICK RÉNOVATION après l'exécution du Service sous 48h00.

11.5.2 Toute réclamation enregistrée dans ce délai fera l'objet d'un suivi de la part des équipes de BRICK RÉNOVATION notamment basé sur une confrontation du Client et du Prestataire ayant réalisé les Prestations concernées. Une réclamation validée pourra donner lieu à l'exécution d'un Service équivalent ou à toute autre action jugée nécessaire par BRICK RÉNOVATION afin de mettre fin à toute éventuelle réclamation.

### 11.6 Indisponibilité

En cas d'indisponibilité des Services à la date de l'Exécution, BRICK RÉNOVATION peut proposer, dans les conditions prévues à l'article 6.3 des Conditions Générales de Vente, un Service équivalent par sa qualité et son prix.

### 11.7 Défaut de la fourniture du Service

Le défaut de la fourniture du Service entraîne de plein droit la résolution du contrat de vente et la restitution des sommes dues dans les mêmes conditions que celles visées à l'article 9.2 des présentes

## Article 12- Responsabilité

12.1 BRICK RÉNOVATION est tenue à une obligation de moyen et non de résultat, sous réserve de l'application d'une disposition impérative. La responsabilité de BRICK RÉNOVATION ne peut pas être engagée en cas d'inexécution ou de mauvaise exécution du contrat due, soit au fait du Client, soit au fait insurmontable et imprévisible d'un tiers au Contrat, soit à la force majeure.

12.2 Le Client est seul responsable du respect et de la mise en œuvre des conditions lui permettant de bénéficier de certains avantages fiscaux tels que notamment des réductions ou des crédits d'impôts sur le revenu au titre des Services fournis par BRICK RÉNOVATION et ouvrant droit auxdits avantages.

12.3 Les photographies et illustrations accompagnant les Services sur le Site n'ont pas de valeur contractuelle et ne sauraient donc engager la responsabilité de BRICK RÉNOVATION.

La responsabilité de BRICK RÉNOVATION ne sera jamais engagée si des données indésirables sont importées et installées sur son Site à son insu, ou si, à l'inverse, les données transmises par le Client pour gérer sa commande sont fausses (et ne permettent pas l'exécution de la prestation ou ne la permettent mais dans des délais différés ou ont été détournées pour être utilisées illicitement par des tiers.

Il est expressément rappelé que l'Internet, de manière générale, n'est pas un réseau sécurisé. BRICK RÉNOVATION ne saurait donc être tenue pour responsable de la contamination par d'éventuels virus ou de l'intrusion d'un tiers dans le système du terminal du Client et décline toute responsabilité quant aux conséquences de la connexion du Client à son site Internet.

Plus particulièrement, BRICK RÉNOVATION ne saurait être tenue pour responsable d'un quelconque dommage causé au Client, à ses équipements informatiques et aux données qui y sont stockées, ainsi que des conséquences pouvant en découler sur son activité personnelle ou professionnelle.

La responsabilité de BRICK RÉNOVATION ne sera par ailleurs jamais engagée en raison de problèmes techniques indépendants de son service, tels que problèmes de communication dus au fournisseur d'accès Internet du Client (lenteur ou interruption toujours possible), contraintes et limites du réseau Internet, notamment en matière de transmissions de données d'informations via les réseaux et d'atteinte aux données.

BRICK RÉNOVATION pourra, à tout moment, notamment pour des raisons techniques, de maintenance, de mise à jour ou de panne de réseau, interrompre momentanément l'accès au Site.

La responsabilité de BRICK RÉNOVATION ne sera de même jamais engagée en cas de dommages indirects subis par le Client du fait de l'utilisation des Services y compris (liste non exhaustive) la perte de données, la perte de temps machine, la perte d'usage de tout matériel ou logiciel, la perte d'exploitation, la perte de profit, ou encore le manque à gagner.

12.4 BRICK RÉNOVATION ne saurait être tenue pour responsable des dommages dus à la défectuosité des supports ou des objets présents chez le Client.

Le Client devra s'assurer de la protection et de la mise en sécurité de ses objets de valeur. Le Client devra vérifier auprès de sa compagnie d'assurance sa couverture et l'étendue de la garantie.

BRICK RÉNOVATION s'efforce de rendre le Site opérationnel de manière quasi-permanente, 24 heures sur 24 et 365 jours par an mais ne saurait, en aucun cas, engager sa responsabilité du fait d'une défaillance du Site. BRICK RÉNOVATION s'autorise à l'interrompre avec ou sans préavis, pour des raisons inhérentes aux contraintes d'exploitation.

L'accessibilité au service est par ailleurs conditionnée par l'utilisation du Client de ressources informatiques suffisantes, et d'un navigateur Internet ou d'un smartphone compatible au niveau matériel et logiciel.

### **Article 13 - Clause résolutoire**

Toute résolution de la Commande dans les cas prévus aux Conditions Générales de Vente sera effective de plein droit à la date de réception de la lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou de l'e-mail sans qu'aucune formalités judiciaires ne soit nécessaire.

### **Article 14 - Propriété intellectuelle**

Le Site est la propriété de BRICK RÉNOVATION. Il est protégé par les lois et traités internationaux en matière de droit d'auteur, ainsi que par d'autres lois et traités internationaux en matière de propriété intellectuelle.

14.1 Droits de propriété littéraire et artistique de BRICK RÉNOVATION afférent au Site.

BRICK RÉNOVATION est titulaire des droits de propriété intellectuelle afférent au Site relatifs aux éléments graphiques (y compris, sans que cela soit limitatif, les photographies, la charte graphique et les logos) et textuels exploités au sein du Site, les éléments sonores, les codes couleurs, les logiciels (en codes sources et en codes objets) et bases de données dont les droits sont détenus par BRICK RÉNOVATION et requis aux fins d'exploitation du Site tel qu'exploité par BRICK RÉNOVATION.

Ainsi, conformément aux dispositions du Code de la propriété intellectuelle applicable à la matière, toute représentation, reproduction, modification, dénaturation et/ou exploitation totale ou partielle du Site et/ou de son contenu et/ou des Services, par quelque procédé que ce soit et sur quelque

support que ce soit, sans l'autorisation expresse et préalable de BRICK RÉNOVATION, est prohibée et constitue des actes de contrefaçon de droits d'auteur passible de poursuites civiles et pénales.

#### **14.2 Droits de propriété industrielle appartenant à BRICK RÉNOVATION**

BRICK RÉNOVATION est titulaire de la marque française déposée à l'INPI et est protégée à ce titre.

De manière générale, les marques, logos, dénominations sociales, sigles, noms commerciaux, enseignes et/ou nom de domaine de BRICK RÉNOVATION mentionnés sur le Site, constituent les signes distinctifs appartenant à BRICK RÉNOVATION et ne sauraient être reproduits sans l'autorisation expresse et préalable de leur titulaire.

Toute représentation et/ou reproduction et/ou exploitation partielle ou totale de ces signes distinctifs est donc prohibée et constitutive de contrefaçon de marque, en application des dispositions du Livre 7 du Code de la propriété intellectuelle, d'usurpation de dénomination sociale, nom commercial et de nom de domaine engageant la responsabilité civile délictuelle de son auteur.

#### **Article 15 – Données personnelles**

Les données personnelles collectées dans le cadre de l'établissement de la Commande via le formulaire en ligne ou du devis papier sont nécessaires à la gestion de la Commande du Client ainsi qu'aux relations commerciales l'unissant à BRICK RÉNOVATION.

Lesdites données sont conservées par BRICK RÉNOVATION pour une durée de 10 années, durée raisonnable au regard de la finalité indiquée ci-avant.

Ces données sont conservées dans des conditions sécurisées, selon les moyens actuels de la technique, dans le respect des dispositions de la loi « Informatique et Libertés ».

Elles peuvent être transmises, dans le cadre d'une bonne gestion et exécution de la Commande, au Prestataire qui exécute la Prestation née de la Commande pour leur gestion, exécution, traitement et paiement.

Conformément à la Loi informatique et Liberté du 6 janvier 1978 modifiée par la Loi du 6 août 2004 et la Loi du 17 mars 2014, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de modification et de radiation des données vous concernant sur simple demande écrite adressée à l'adresse suivante : BRICK RÉNOVATION, 3 Passage Saint Pierre Amelot, 75011 PARIS.

Conformément à la réglementation en vigueur, cette demande doit être signée et accompagnée de la photocopie d'un titre d'identité portant la signature du Client et préciser l'adresse à laquelle doit parvenir l'accusé de réception de BRICK RÉNOVATION qui confirmera la prise en compte de la demande du Client qui lui sera adressée dans les plus brefs délais.

Le traitement des informations collectées par l'intermédiaire du Site de BRICK RÉNOVATION a fait l'objet d'une déclaration auprès de la CNIL sous le numéro 1964145 v 0.

#### **Article 16 – Liens hypertextes**

Le Client désirant insérer un lien hypertexte sur son propre site et/ou blog exploité ou non à des fins commerciales, renvoyant directement au Site de BRICK RÉNOVATION devra expressément demander l'autorisation écrite et préalable à BRICK RÉNOVATION.

Le cas échéant, la faculté, accordée par BRICK RÉNOVATION au Client, de placer, sur son propre site et/ou blog, un renvoi ou un lien vers le Site d'BRICK RÉNOVATION ne signifie en aucun cas que BRICK RÉNOVATION approuve le contenu de ces sites. En tout état de cause, BRICK RÉNOVATION ne saurait être tenue pour responsable du renvoi ou du lien vers son Site figurant sur d'autres sites.

Le Client dégage BRICK RÉNOVATION de toutes réclamations éventuelles de tiers à son encontre en raison de la violation par le Client des droits des tiers ou de d'une législation applicable.

#### **Article 17 – Droit applicable et langue**

Le présent Contrat et les Conditions Générales de Vente le régissant sont soumis à la loi française.

Il est rédigé en langue française. Dans le cas où il serait traduit en une ou plusieurs langues, seul le texte français ferait foi en cas de litige.



**Article 18 – Médiation**

En cas de litige et préalablement à la saisine d'un tribunal, le Client a la faculté de recourir à la médiation d'une personne choisie d'un commun accord avec BRICK RÉNOVATION, en vue de parvenir à une solution amiable.

**Article 19 - Compétence territoriale :**

En cas de litige avec un Client relatif à la Commande et aux présentes Conditions Générales de Vente, le tribunal compétent pourra être celui du lieu du domicile du défendeur ou encore celui du lieu d'exécution du Service.

**Article 20 – Information précontractuelle**

Le Client reconnaît avoir eu communication, préalablement à la conclusion du contrat, d'une manière claire et compréhensible, des Conditions Générales de Vente et de toutes les informations et renseignements visés à l'article L 111-1 et 111-2 du Code de la consommation, et en particulier :

- Les principales caractéristiques des Services proposés, dans la mesure appropriée au support de communication utilisé et aux produits concernés ;
- Le prix total des Services toutes taxes ou et, s'il y a lieu, tous les frais supplémentaires ou, lorsque ces frais ne peuvent raisonnablement être calculés à l'avance, la mention que ces frais peuvent être exigibles ;
- Le cas échéant, les modalités de paiement, d'exécution, la date à laquelle le Prestataire s'engage à exécuter le Service et les modalités prévues pour le traitement des réclamations ;
- La durée du contrat, s'il y a lieu, ou, s'il s'agit d'un contrat à durée indéterminée ou à reconduction automatique, les conditions de résiliation du contrat.